

**Gemeng
Biissen**

COMMUNE DE BISSEN

APPEL A CANDIDATURES

AIDE-MÉMOIRE

Nous vous prions de bien vouloir lire attentivement l'aide-mémoire avant de soumettre votre candidature.

L'Administration Communale de Bissen lance un appel à candidatures en vue de l'engagement d'un agent (m/f/d) en charge de ses relations publiques. Sera engagé-e :

- soit un-e employé-e communal-e (m/f/d) dans le groupe d'indemnité B1 ou A2, sous-groupe administratif à temps plein (40 heures/semaine) et à durée indéterminée
- soit un-e fonctionnaire communal-e (m/f/d) dans le groupe de traitement B1 ou A2, sous-groupe administratif à plein temps (40 heures/semaine)

Le statut et l'indemnité seront finalement définis sur base des dossiers de candidature.

Les tâches consisteront entre autres :

- Conception et direction de la communication globale de la commune vers l'extérieur.
- Protection de l'image de marque de la commune de Bissen.
- Organisation et coordination des fêtes publiques et des festivités communales.
- Gestion et mise à jour du calendrier des manifestations.
- Reportage et documentation photographique.
- Participation en cas de communication de crise.
- Planification des supports usuels de communication tels dépliants, affiches, invitations, etc.
- Préparation des envois « toutes boîtes » (associations locales, commissions consultatives et collège des bourgmestre et échevins).
- Archivage des articles de presse.
- Mise à jour et gérance du site internet et des réseaux sociaux de la commune et création de contenus

Cette liste est non-exhaustive et les tâches peuvent être adaptées à tout moment selon les besoins du service.

Conditions d'admission :

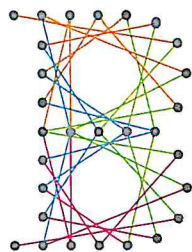
- être ressortissant d'un État membre de l'Union européenne .
- pour les groupes B1 : être détenteur soit du diplôme luxembourgeois de fin d'études secondaires, soit du diplôme luxembourgeois de fin d'études secondaires techniques ou présenter une attestation portant sur des études reconnues équivalentes ou une copie de la décision de reconnaissance de leur équivalence .



Administration
communale de Bissen

1, rue des Moulins
L-7784 Bissen
www.bissen.lu

T (+352) 83 50 03 - 1
F (+352) 83 50 03 - 588
E commune@bissen.lu



Gemeng Biissen

- pour les groupes A2 : être détenteur d'un diplôme de bachelier dans les domaines du journalisme, des langues, de la communication et des relations publiques.
- maîtriser les outils informatiques courants.
- avoir le sens de l'organisation.
- avoir de bonnes qualités rédactionnelles.
- avoir la capacité de travailler en équipe et de façon autonome.
- travailler de manière méthodique et rigoureuse.
- répondre aux exigences de la connaissance des trois langues administratives.

Pièces à joindre à la demande :

- lettre de motivation.
- notice biographique (curriculum vitae détaillé, complet et véritable) avec photo récente.
- une copie de la carte d'identité ou du passeport.
- un extrait récent de l'acte de naissance (< 2 mois).
- un extrait récent du casier judiciaire (< 2 mois).
- copie(s) du/des diplôme(s).
- le cas échéant copie du certificat de réussite à l'examen d'admissibilité au secteur communal émis par le Ministère des affaires intérieures et datant de moins de cinq ans.
- le cas échéant copie attestant d'une nomination définitive.

Atouts :

- Une expérience professionnelle dans le domaine des relations publiques d'au moins cinq ans peut constituer un atout.

Des renseignements supplémentaires peuvent être obtenus auprès du secrétariat communal (commune@bissen.lu/ 83 50 03 530).

Les candidatures munies des pièces à l'appui requises sont à adresser par voie postale au collège des bourgmestre et échevins de la commune de Bissen, 1, rue des Moulins, L-7784 Bissen pour le vendredi, 25 avril 2025 au plus tard.

En déposant sa candidature, l'intéressé-e donne son accord à l'administration communale d'utiliser ses données personnelles dans le cadre du procès de recrutement conformément aux dispositions du règlement européen sur la protection des données personnelles (UE 2016/679).

Aucune suite ne sera donnée à des dossiers incomplets ou envoyés par photographie.

Bissen, le 22 mars 2025

Le Collège des Bourgmestre et Echevins,

David Viaggi,
bourgmestre

Roger Saurfeld,
échevin

Cindy Barros Dinis,
échevin



Administration
communale de Bissen

1, rue des Moulins
L-7784 Bissen
www.bissen.lu

T (+352) 83 50 03 - 1
F (+352) 83 50 03 - 588
E commune@bissen.lu